

JAARVERSLAG 2022

**STICHTING HALL OF FAME NEXT
STICHTING HAL 90
TE TILBURG**

Hall of Fame

De Hall of Fame heeft als doelstelling dat jongeren op gebied van cultuur kennis en interesses opdoen, waarbij ontwikkeling, ontmoeting en ontdekking centraal staan. In haar statuten wordt dit formeel geformuleerd als: "De stichting heeft ten doel het bevorderen van goede relaties tussen jongeren en interesses en kennis bij jongeren, onder meer op het culturele gebied, en het op een hoger peil brengen van de jongerencultuur in de meest ruime zin des woords." In haar impactstrategie heeft de Hall of Fame haar doelstelling middels een impactclaim kernachtig verwoord als: "Door de Hall of Fame ervaren meer jongeren in Tilburg meer gezondheid, geluk en dat zij erbij horen."

De Hall of Fame beantwoordt deze missie door een activiteitenplan waarbij de plek zoveel als mogelijk beschikbaar wordt gesteld aan (jonge) cultuurliefhebbers, makers, organisatoren, sociale initiatieven, skaters en andere subculturen. Dit resulteert in een streven van 7 dagen per week open met gemiddeld 3 concerten per week.

In 2022 werd deze missie uitgedaagd door een reeds ingezette verbouwing, die met vele vertragingen en verrassingen langer duurde dan gepland en veel tegenslagen kende. De concertzaal werd pas nét op de valreep in gebruik genomen, namelijk met Oud & Nieuw. Het skatepark was open vanaf september, en de nieuwe zaal 'Hall90', de voormalige foyer, opende in oktober. Door alle annuleringen kende het programma vele wijzigingen en werd Hall90 vooral gebruikt voor programma wat in de concertzaal was bedoeld. Ook kende deze maanden nog veel opstartproblemen. 2022 gaat voor ons in de boeken dat we een periode van 1000 dagen niet volledig open waren afsloten. Veel frustraties, maar ook veel hoop toen de bezoekers weer terugkeerden.

Bestuur

De Hall of Fame is een stichting met een raad van bestuursmodel. In 2022 zijn er geen wijzigingen in het bestuur geweest en bestond het bestuur gedurende het hele jaar uit:

Chris van Looij: voorzitter
Stijn Waijers: secretaris
Berry van Gool: penningmeester
Luciën Kuijsters: algemeen lid
Chiara Riboch: algemeen lid
Bas Kapitein: algemeen lid

Belangrijkste activiteiten

Het jaar 2022 was wederom een bijzonder jaar voor de Hall of Fame. Het jaar begon in een lockdown, met uitzicht op afronding renovatie in april. Er werd binnen allerlei beperkingen gewerkt aan een opbouw van een nieuw skatepark, ontmoetingsplek, concertzaal en drie barren, en aan een breed gedragen openingsprogramma. Deze activiteiten werden zoveel als mogelijk met en door de doelgroep vormgegeven. Helaas werd de renovatie keer op keer vertraagd en bestond het werk van de Hall of Fame vooral uit het annuleren van afspraken. Uiteindelijk ging het skatepark pas open op 1 september, de nieuwe foyer op 1 oktober en werd de concertzaal pas op de drempel van het nieuwe jaar geopend met Oud en Nieuw.

De bezoekersaantallen zijn met ongeveer 13.000 zeer matig te noemen als ze met een heel jaar open worden vergeleken. Echter, voor de zeer beperkte ruimte dat wij echt bezoeker konden ontvangen (4 maanden in het skatepark, 3 maanden in de foyer) laten we zien dat de bezoekers ons weer weten te vinden. De bezoekers waren te vinden in ons skatepark, waar we vanaf september zeven dagen in de week open waren. Ook kwamen zij op de 75 kleine en grote culturele activiteiten af die we organiseerden. Ook kwam een groot deel bij ons repeteren. Maar liefst 635 keer werden onze oefenruimtes geboekt. We hadden namelijk het eerste half jaar nog twee oefenruimtes beschikbaar op een andere locatie, en vanaf oktober vijf verse nieuwe oefenruimtes op de gerenoveerde plek. Belangrijk in het licht van onze doelstellingen is ook de betrokkenheid van vrijwilligers. Tijdens de periode dat we dicht waren hebben we het voor elkaar gekregen om een groep van zo'n 60 vrijwilligers verbonden te laten blijven met de Hall of Fame. Dit door hen te betrekken bij praktische klussen, en waar het kon gezelligheid en artistieke uitingen te faciliteren. Vanaf de opening van het skatepark in september zagen we het aantal vrijwilligers weer stijgen. Doordat er activiteiten waren, vonden jongeren de weg naar onze plek voor een stukje bijdragen, ontwikkeling en deel-zijn-van. In de maanden die volgden zagen we eind december zo'n 120 vrijwilligers die in dat laatste kwartaal actief waren. Nu, mei 2023 staat dat aantal al op bijna 150.

De Hall of Fame heeft dus zijn plek terug die hij beoogt: een plek waar vóór en dóór jongeren activiteiten worden georganiseerd die aanzetten tot participatie en verbinding.

Reflectie drie gedragscodes cultuur

Governance Code Cultuur

De Hall of Fame is een grote creatieve broedplaats middenin de samenleving en belevingswereld van jongeren. Met bijna 200.000,- aan reguliere subsidie, een kakelvers gerenoveerd pand, een belangrijke maatschappelijke opdracht, grote betrokkenheid van veel vrijwilligers, 22 jaar bestaan en duizenden bezoekers, opereert zij continu op het snijvlak tussen formele bestuurderswerkelijkheid waar de eindverantwoordelijkheid ligt, en informele leefwereld waar veel verantwoordelijkheid wordt gevoeld en initiatief wordt genomen. Governance, invloed en transparantie zijn dus belangrijke begrippen in haar doen en laten.

De stichting heeft een bestuur van zes personen waarin is gekozen voor een verdeling tussen drie mensen met een professioneel inhoudelijk relevante achtergrond en drie mensen die een achtergrond hebben vanuit de Hall of Fame of iets vergelijkbaars. Tevens is gekozen om de voorzitter altijd iemand te laten

zijn met een achtergrond die dicht bij de Hall of Fame achterban ligt. Deze twee achtergronden sluiten elkaar niet uit, en maken dat het bestuur bestaat uit zowel een representatie van de mensen binnen de organisatie (incl. vrijwilligers en bezoekers) én kennis & vaardigheden heeft waardoor de onafhankelijkheid, toezicht en verantwoordelijkheid wordt gezien en professioneel beantwoord.

Bij de vergadering in november is accountant Ron Boeren aangesloten om specifiek met het bestuur te spreken over governance. Vaker, maar ook specifiek in deze vergadering, is gesproken over de mogelijke transitie naar een raad van toezichtmodel. Voor nu is besloten om die verandering nog niet in te zetten. Een raad van toezichtmodel legt meer eindverantwoordelijkheid bij de dagelijkse directie en organisatie, dan nu gedragen kan worden. Hierover is ook gereflecteerd met een bevriende instelling die onlangs is teruggeschakeld van toezicht- naar bestuursmodel. Hun ervaringen sterkte ons in de keuze om voor nu het bestuursmodel aan te houden.

Fair Practice Code

De Hall of Fame in Tilburg heeft zich in 2022 ingezet om de gedragscode 'fair practice code' meer toe te passen. Dit heeft zij met name gedaan door een eerlijke beloning te bieden aan kunstenaars en performers. We onderschrijven dat zij, naast onze vrijwilligers, van het grootste belang zijn voor de Hall of Fame en dat een betere beloning op zijn plaats is. De gages zijn dan ook gestegen ten opzichte van 2019.

Daarnaast zijn de vergoedingen voor techniekers in 2022 66% omhoog gegaan. En is een kleine salarisstijging voor het personeel in loondienst doorgevoerd, door per 1 juli 2022 al een voorsprong te nemen met 2,5% op de verwachte stijging van het minimumloon per 2023. De rest van de stijging is vervolgens per 2023 doorgevoerd. Dit maakt dat het salaris voor vast personeel niet structureel is gestegen, een huidige onmogelijkheid binnen de financiële ruimte. Hierover wordt transparant gecommuniceerd binnen het teamoverleg, en bij elke bestuursvergadering schuift een personeelslid aan om deze transparantie te blijven beoefenen.

Hall of Fame ziet dus dat zij de keten is aan het verbeteren. Hierbij is zij zich wel bewust dat met een betere beloning een verschil tussen onbetaald en betaald werk groter wordt, waarbij de bereidwilligheid en passie voor vrijwilligerswerk niet in het gedrang moeten komen. In de Hall of Fame werken vaak mensen eerst als vrijwilliger, sommigen met een vrijwilligersvergoeding, en daarna als zzp'r of in loondienst. Die trap krijgt mogelijk in de toekomst grotere eerste treden, we moeten een weg vinden in hoe dit ten goede komt van de betrokkenheid en activiteiten.

Een laatste punt in reflectie op Fair Practice is dat wij bij samenwerkingen minder grip hebben op het praktiseren van deze code en het beloningssysteem. Waar wij als locatie gebonden zijn aan een groter festival of extern georganiseerde activiteit, zien wij deze code niet altijd beoefend worden en mogen wij onze eigen principes en de code meer vooropstellen.

Code Diversiteit & Inclusie

De Hall of Fame wordt omschreven als een plek voor de buitenbeentjes, een plek waar iedereen zichzelf kan zijn en die open staat voor iedereen. In het licht van

Diversiteit & Inclusie is goed om hier reflectief op te zijn en niet aan te nemen dat we een voldoende bijdrage bieden. Immers zijn deze thema's nooit af en laten inzichten in cultuurparticipatie goed zien dat er systematisch groepen mensen niet gerepresenteerd worden in programma, personeel, publiek en partners.

Om het programma en vrijwillig personeel meer representatief te maken heeft Hall of Fame in 2022 een project 'niet-westers' vormgegeven. Met 'niet-westers' bedoelen wij mensen en cultuur die een niet-westerse oorsprong en vorm kent. Dit project heeft als doelstelling om de Hall of Fame, als plek en organisatie, te verbinden met niet-westerse gemeenschappen in Tilburg. De opzet is om niet te programmeren vóór deze gemeenschappen, maar met een community builder op zoek te gaan naar waar wij hen kunnen faciliteren en de Hall of Fame aan hun doen en laten toe te voegen. We beogen dat dit niet-westerse activiteiten en bezoekers op het pad van de Hall of Fame zal brengen, en, belangrijker nog, dat er mensen uit die gemeenschappen gaan voelen dat de Hall of Fame deel is van hun gemeenschap en vice versa. Dit laatste willen we terugzien in een groeiend aantal niet-westerse personen die zichzelf als vrijwilliger bij de Hall of Fame ziet. Tevens willen we meer programma bieden wat een verbindend karakter heeft. Waar het niet-westerse programma vooral als doel heeft díé gemeenschappen te faciliteren, wil het verbindende programma allerlei groepen met elkaar en cultuur in contact brengen. Beide programmaverbreedingen zijn opgestart met de opening van de foyer in oktober, maar beginnen pas echt in 2023.

Belangrijk bij representatie is ook het betaald personeel. In 2022 hebben we een aantal vacatures gehad, waar diversiteit een uitgesproken thema was in het opstellen van de vacatures en de selectieprocedure. We zien echter dat we hierin nog veel te leren hebben. De reacties op de vacatures kwamen grotendeels van personen die we al kennen, en op ons lijken. Kiezen voor diversiteit was dus vaak niet mogelijk, doordat we de vacatures niet aantrekkelijk genoeg maken of niet goed genoeg verspreiden waardoor ze buiten de bekende cirkel terecht komen.

Met oog op het voorgaande, en nog meer leren op het vlak van Diversiteit en Inclusie, volgt directie, marketing en programma in 2023 workshops en gaan we ook themamiddagen organiseren voor het gehele team. De Hall of Fame geeft voor veel personen een ik-hoor-hier-thuisgevoel, waar ze dat elders niet ervaren, maar daarmee is niet afgevinkt dat we volledig divers zijn. We willen onze open instelling verder blijven verdiepen en leren hoe we drempels kunnen wegnemen die mensen ervaren.

Reflectie Directie en Bestuur

Belangrijkste bestuurszaken

De belangrijkste taak van directie en bestuur was om ervoor te zorgen dat de renovatie, en alle inspanning en kosten van dien, niet voor een zorgwekkende personele en financiële situatie zorgde. Daartoe is vanuit het bestuur Luciën Kuijsters aangewezen als voorname contactpersoon voor zaken wat betreft de verbouwing. Samen met directeur Frederik Theuwis en boekhouder Marijke Buylinckx is er actief regie gehouden op de financiële situatie en contact met de gemeente Tilburg. Dit heeft ertoe geleid dat de meerkosten die ontstonden door de vertraging en het duurder worden van de bouw, zijn opgevangen door een vergroting van de compensatiesubsidie van gemeente Tilburg.

Het bestuur heeft besloten om actiever en coachend contact te houden met de directeur door coachgesprekken in te plannen met bestuursleden Berry van Gool en Bas Kapitein.

Er is op twee momenten mogelijke belangenverstremgeling besproken. Ten eerste bij het worden van partner in een project van R-Newt, daar Chiara Riboch bestuurslid is en werkzaam voor R-Newt. Ten tweede bij het worden van bestuurslid bij Stichting Het Concreet door Frederik Theuwis. In beide gevallen ziet het bestuur geen reden om af te zien van deze voornemens. Er zijn geen financiële of andere belangen die in deze voornemens hebben meegespeeld die naar de persoonlijke relaties aan te wijzen zijn.

Begroting 2023

De begroting van 2023 is gebaseerd op gedetailleerde activiteitenbegrotingen voor de zalen en skatepark. De eerste versies hiervan lieten veel optimisme en ambitie zien. Het nieuwe pand nodigt uit tot groots uitpakken. In de definitieve versies is realisme gepraktiseerd wat maakt dat de begroting van 2023 laat zien dat we beogen een beter programma dan ooit te draaien, maar ook afhankelijk blijven van extra subsidie. Door fors stijgende kosten, en het wegvallen van activiteiten die we in 2019 hadden, zien we een gat wat we maar ten dele zelf kunnen dichten. De gemeente Tilburg is gevraagd door een extra subsidie dit gat te dichten. Hiertoe is een gesprek gevoerd waarbij de toezegging is gedaan om eerst de resultaten van de nieuwe Hall of Fame af te wachten, en bij de kwartaalcijfergesprekken actief met de gemeente te kijken naar een oplossing als deze nodig blijkt.

Voornemens en uitdagingen

In 2023 gaat de nieuwe Hall of Fame pas echt draaien en dat zit vol uitdagingen. We zien een groter en breder programma dan ooit en voegen daar onder andere een dagprogramma met ook eten uit eigen keuken aan toe. Het voornemen om meer nieuwe mensen te verwelkomen komt op het moment van dit schrijven al enorm uit; meer nieuwe vrijwilligers en meer onbekende bezoekers dan ooit.

Getekend namens het bestuur van Stichting Hall of Fame Next

Actuele bestuur 2023:

Stijn Wajers

Bas Kapitein

Berry van Gool

Chiara Riboch

Lucien Kuijsters

**GECONSOLIDEERDE JAARREKENING
STICHTING HALL OF FAME NEXT
STICHTING HAL 90
TE TILBURG**

Rapport inzake jaarstukken 2022

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
1 Opdracht	3
2 Algemeen	4
3 Financiële positie	5

JAARREKENING

1 Geconsolideerde balans per 31 december 2022	8
2 Geconsolideerde staat van baten en lasten over 2022	9
3 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10
4 Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2022	12
5 Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten over 2022	16

OVERIGE GEGEVENS

BIJLAGEN

1 Enkelvoudige staat van baten en lasten Hal 90 en Hall of Fame Next	
2 Enkelvoudige balans Hal 90 en Hall of Fame Next	
3 Begroting 2023	

Aan het bestuur van
Stichting Hall of Fame Next
Burgemeester Brokxlaan 6
5041 SB Tilburg

Kenmerk	Behandeld	door	Datum
20.598.00	MB		22 juni 2023

Geachte bestuursleden,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2022 met betrekking tot uw stichtingen.

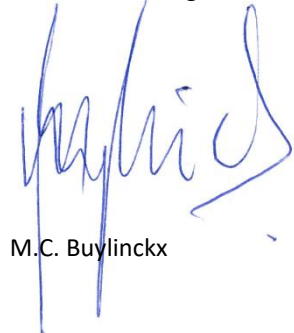
OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2022 van de stichtingen, waarin begrepen de balans met tellingen van € 539.798 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat van € 34.032, opgesteld.

De opdracht voor het uitvoeren van de controle op deze jaarrekening is door u verstrekt aan Abel Accountants te 's-Hertogenbosch. De accountantsverklaring is toegevoegd onder "Overige gegevens" op pagina 23 van dit rapport.

Tilburg, 22 juni 2023

MCKX
Financieel management & control voor podia en theaters



M.C. Buylinckx

2 ALGEMEEN

2.1 Bedrijfsgegevens

De doelstelling van de stichting Hall of Fame Next bestaat uit het bevorderen van goede relaties tussen jongeren en interesses en kennis bij jongeren, onder meer op het culturele gebied, en op een hoger peil brengen van de jongerencultuur.

De activiteiten bestaan voornamelijk uit het verhuren van ruimtes, het organiseren van workshops voor scholieren, het exploiteren van het skatepark en het organiseren van activiteiten in het kader van jongeren en cultuur.

De stichting Hal 90 heeft tot doel het organiseren van commerciële activiteiten in de ruimste zin van het woord, teneinde de opbrengst daarvan ten goede te laten komen aan stichting Hall of Fame Next. Het bestuur van de stichting bestaat uit leden van het bestuur van stichting Hall of Fame Next.

2.2 Bestuur

Het huidige bestuur bestaat uit:

Dhr. S. Waijers (voorzitter)

Dhr. B.N.A. van Gool (penningmeester)

Dhr. S.P.F. Kapitein (secretaris)

Dhr. L.J.W. Kuijsters

Mw. C. Riboch

2.3 Oprichting stichting Hall of Fame Next

Stichting Hall of Fame Next is bij notariële akte d.d. 29-12-2008 verleden voor notaris Mr. V.L. Wolfs te Tilburg. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum gedreven voor rekening en risico van de Stichting Hall of Fame Next. De stichting staat ingeschreven bij Kamer van Koophandel voor Brabant onder nummer 17239085.

2.4 Oprichting stichting Hal 90

Stichting Hal 90 is bij notariële akte d.d. 12-03-2013 verleden voor notaris Mr. B.P.M.C. Carpay te Tilburg. De stichting staat ingeschreven bij Kamer van Koophandel voor Brabant onder nummer 57451583.

Stichting Hall of Fame Next te Tilburg

3 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Stichtingsvermogen	100.083	66.051
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	36.924	6.035
Werkkapitaal	<u>63.159</u>	<u>60.016</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorraden	21.110	9.812
Vorderingen	232.377	124.601
Liquide middelen	<u>249.387</u>	<u>229.713</u>
	502.874	364.126
Af: kortlopende schulden	<u>439.715</u>	<u>304.110</u>
Werkkapitaal	<u>63.159</u>	<u>60.016</u>

JAARREKENING

Balans per 31 december 2022

Winst-en-verliesrekening over 2022

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Toelichting op de balans per 31 december 2022

Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2022

1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2022

		31 december 2022		31 december 2021	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	(1)		36.924		6.035
Vlottende activa					
Vorraden	(2)		21.110		9.812
Vorderingen	(3)				
Handelsdebiteuren		25.404		15.514	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		37.263		10.467	
Overlopende activa		169.710		98.620	
			232.377		124.601
Liquide middelen	(4)		249.387		229.713
			502.874		364.126
			539.798		370.161

	31 december 2022		31 december 2021	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Reserves en fondsen (5)				
Bestemmingsreserves	74.032		40.000	
Algemene reserve	26.051		26.051	
		100.083		66.051
Kortlopende schulden (6)				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	143.571		34.085	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	-		6.320	
Overlopende passiva	296.144		263.705	
		439.715		304.110
		<u>539.798</u>		<u>370.161</u>

2 GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

		Saldo 2022	Budget 2022	Saldo 2021
		€	€	€
Baten				
Omzet horeca	(7)	105.268	174.500	9.609
Opbrengst workshops	(8)	5.784	10.000	6.884
Opbrengst skatepark	(9)	37.849	74.000	22.182
Opbrengst programma	(10)	35.099	88.000	3.690
Opbrengst verhuringen/organisatiekosten	(11)	25.203	35.000	24.170
Opbrengst projecten	(12)	20.103	5.000	60.122
		<u>229.306</u>	<u>386.500</u>	<u>126.657</u>
Opbrengst sponsoring en bijdragen	(13)	8.335	9.500	4.889
Subsidies	(14)	814.067	827.869	615.755
		<u>1.051.708</u>	<u>1.223.869</u>	<u>747.301</u>
Lasten activiteiten				
Inkopen horeca	(15)	43.094	59.050	9.056
Inkopen workshops	(16)	2.309	6.000	3.243
Inkopen skatepark	(17)	9.125	23.000	11.515
Inkopen programma	(18)	78.754	73.000	10.754
Inkopen verhuringen	(19)	3.994	7.500	4.856
Kosten projecten	(20)	17.103	-	58.622
		<u>154.379</u>	<u>168.550</u>	<u>98.046</u>
Lasten				
Personeelskosten	(21)	477.763	447.140	344.799
Afschrijvingen	(22)	3.741	27.600	5.158
Huisvestingskosten	(23)	252.637	491.479	202.584
Inventarislasten	(24)	2.356	7.000	302
Kantoorkosten	(25)	13.571	14.100	6.725
Verkoopkosten	(26)	12.022	14.500	4.003
Algemene kosten	(27)	46.130	38.500	47.570
Lasten verbouwing	(28)	55.077	15.000	38.114
		<u>863.297</u>	<u>1.055.319</u>	<u>649.255</u>
Resultaat		<u>34.032</u>	-	-
Resultaatbestemming				
Bestemmingsreserves		<u>34.032</u>	-	-

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De stichting heeft de jaarrekening opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor Jaarverslaggeving C1 Kleine Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voorzover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Vorderingen

Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-omzet en de kosten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Subsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Afschrijvingen

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Belastingen

De stichting is niet vennootschapsbelastingplichtig. Voor de stichtingen is een fiscale eenheid voor de btw aanwezig vanaf 2014.

ACTIVA**VASTE ACTIVA**

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
1. Materiële vaste activa		
Machines en installaties	7.731	111
Inventaris	26.745	3.441
Computers en software	2.448	2.483
	<u>36.924</u>	<u>6.035</u>

	Machines en installaties	Inventaris	Computers en software	Totaal
	€	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2022</i>				
Aanschaffingswaarde	413.941	31.962	18.561	464.464
Cumulatieve afschrijvingen	-413.830	-28.521	-16.078	-458.429
	<u>111</u>	<u>3.441</u>	<u>2.483</u>	<u>6.035</u>
<i>Mutaties</i>				
Investeringsen	57.143	68.109	1.170	126.422
Ontvangen subsidies en bijdragen	-49.218	-42.574	-	-91.792
Afschrijvingen	-305	-2.231	-1.205	-3.741
	<u>7.620</u>	<u>23.304</u>	<u>-35</u>	<u>30.889</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2022</i>				
Aanschaffingswaarde	421.866	57.497	19.731	499.094
Cumulatieve afschrijvingen	-414.135	-30.752	-17.283	-462.170
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>7.731</u>	<u>26.745</u>	<u>2.448</u>	<u>36.924</u>

Voor de investeringen in relatie tot de verbouwing is door gemeente Tilburg een subsidie toegekend van € 48.897, hiervan is € 8.229 rechtstreeks overgeboekt naar het bouwbudget van gemeente Tilburg, dus hiervan blijft nog € 40.668 over. Daarnaast is van diverse sponsors en fondsen - Tivolifonds, Swinkels Family Brewer, Rabobank en het Lindeboom genootschap- een subsidie of bijdrage ontvangen, ten behoeve van aanschaf van inventaris of installaties. De bijdragen zijn direct in mindering gebracht op de investeringen.

Afschrijvingspercentages

	%
Machines en installaties	10-20
Inventaris	10-20
Computers en software	20

VLOTTENDE ACTIVA

2. Voorraden

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Voorraad horeca		
Voorraad horeca	13.891	2.909

Voorraad skateshop

Voorraad skateshop	7.219	6.903
--------------------	-------	-------

3. Vorderingen

Handelsdebiteuren

Debiteuren	26.558	16.961
Voorziening oninbare debiteuren	-1.154	-1.447
	<u>25.404</u>	<u>15.514</u>

Overige belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	<u>37.263</u>	<u>10.467</u>
----------------	---------------	---------------

Overlopende activa

Nog te ontvangen subsidie	59.313	58.122
Nog te ontvangen inkomsten	20.415	13.124
Vooruitbetaalde kosten	89.982	27.374
	<u>169.710</u>	<u>98.620</u>

4. Liquide middelen

Rabobank 1488.02.001	122.253	128.969
Rabobank 3660.640.867	99.848	95.838
Rabobank 1027.87.913	-	65
Kas	13.870	4.702
Gelden onderweg	13.416	139
	<u>249.387</u>	<u>229.713</u>

PASSIVA

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
5. Reserves en fondsen		
Bestemmingsreserves	74.032	40.000
Algemene reserve	26.051	26.051
	<u>100.083</u>	<u>66.051</u>

De reserves zijn opgebouwd uit positieve resultaten in het verleden. Hierin zit een aandeel subsidie van Gemeente Tilburg. Op basis van de algemene subsidie verordening, geldend vanaf 01-01-2012 dient dit aandeel weergegeven te worden in de jaarrekening; dit bedrag moet besteed worden aan activiteiten die ten goede komen aan de Tilburgse bevolking. Dit aandeel wordt in overleg vastgesteld op basis van het aandeel van de subsidie in de opbrengsten vanaf 2012. Het aandeel bedraagt per 31-12-2022 € 10.852 in de overige reserves, en € 39.050 in de bestemmingsreserves.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve organisatie ontwikkeling	40.000	40.000
Bestemmingsreserve vervangingsreserve	34.032	-
	<u>74.032</u>	<u>40.000</u>
	€	€

Bestemmingsreserve organisatie ontwikkeling

Stand per 1 januari	40.000	40.000
Stand per 31 december	<u>40.000</u>	<u>40.000</u>

Ten behoeve van het creëren van de juiste randvoorwaarden voor verdere doorontwikkeling van de organisatie is in 2019 een bestemmingsreserve van € 40.000 gevormd. De reservering is met name voor advies- en frictiekosten in de organisatie.

Bestemmingsreserve vervangingsreserve

Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	34.032	-
Stand per 31 december	<u>34.032</u>	<u>-</u>

Tijdens en na de verbouwing zijn van Gemeente Tilburg, Tivolifonds, Swinkels Family Brewer, Rabobank en het Lindeboom genootschap subsidies en bijdragen ontvangen voor de aanschaf van inventaris en bijdragen voor het Skatepark voor totaal € 91.791.

Daarnaast is in de bouwsom de opbouw van het skatepark opgenomen voor een bedrag van € 530.000. Dit bedrag wordt verrekend in de huur, maar de stichting moet zelf voor vervanging zorgen. Om ervoor te zorgen dat de vervanging van deze investeringen gegarandeerd is, is een bestemmingsreserve vervanginginvesteringen ingesteld.

Stichting Hall of Fame Next te Tilburg

	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	<u>26.051</u>	<u>26.051</u>

6. Kortlopende schulden

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>143.571</u>	<u>34.085</u>

Overige belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	<u>-</u>	<u>6.320</u>
-------------	----------	--------------

Overlopende passiva

Nog te betalen kosten	36.113	28.771
Waarborgsommen	835	885
Reservering vakantiegeld	17.527	14.150
Reservering meeruren	14.801	-
Vooruitontvangen bedragen	<u>226.868</u>	<u>219.899</u>
	<u>296.144</u>	<u>263.705</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichting

Huurverplichting

Stichting Hall of Fame huurt haar pand aan Burgemeester Brokxlaan 6 te Tilburg van gemeente Tilburg. De huur na verbouwing zal € 513.552 op jaarbasis bedragen.

Stichting Hall of Fame Next te Tilburg

5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

De verbouwing heeft langer geduurd dan verwacht. Hierdoor wijkt de realisatie van de inkomsten en uitgaven rondom activiteiten sterk af van de begroting.

	Saldo 2022	Budget 2022	Saldo 2021
	€	€	€
7. Omzet horeca			
Opbrengst horeca	104.061	173.000	9.609
Lockers en overigen	1.207	1.500	-
	<u>105.268</u>	<u>174.500</u>	<u>9.609</u>
8. Opbrengst workshops			
Omzet workshops	<u>5.784</u>	<u>10.000</u>	<u>6.884</u>
9. Opbrengst skatepark			
Omzet entree skatepark	17.620	20.000	5.634
Omzet skatelessen	12.670	18.000	5.740
Gebruik tbv verhuringen	150	-	1.532
Omzet skateshop	7.409	25.000	9.276
Sponsoring/ donaties activiteiten Skatepark	-	11.000	-
	<u>37.849</u>	<u>74.000</u>	<u>22.182</u>
10. Opbrengst programma			
Entreegelden zaal	<u>35.099</u>	<u>88.000</u>	<u>3.690</u>
11. Opbrengst verhuringen/organisatiekosten			
Opbrengst vaste verhuringen	1.611	-	9.430
Opbrengst incidentele verhuringen	2.717	20.000	548
Doorberekeningen en organisatiekosten	6.448	-	4.850
Opbrengst oefenruimtes	14.427	15.000	9.342
	<u>25.203</u>	<u>35.000</u>	<u>24.170</u>
12. Opbrengst projecten			
Kickstart cultuurfonds	-	-	38.928
Project Xisco Riboch	20.103	5.000	17.694
Project Megas	-	-	3.500
	<u>20.103</u>	<u>5.000</u>	<u>60.122</u>
13. Opbrengst sponsoring en bijdragen			
Opbrengsten sponsoring	6.273	9.500	3.984
Donaties	1.152	-	905
Bijdragen algemeen	910	-	-
	<u>8.335</u>	<u>9.500</u>	<u>4.889</u>

Stichting Hall of Fame Next te Tilburg

	Saldo 2022	Budget 2022	Saldo 2021
	€	€	€
14. Subsidies			
Subsidie gemeente Tilburg organisatie	180.284	210.284	177.600
Subsidie gemeente subsidie programma	25.000	-	-
Subsidie gemeente Tilburg huurkosten	210.904	429.465	177.380
Subsidie gemeente Tilburg compensatie frictiekosten 2021	139.189	176.120	119.811
Subsidie gemeente Tilburg compensatie frictiekosten 2022	191.738	-	-
Fonds voor de Podiumkunsten	9.224	9.000	1.414
Bijdragen TVL en NOW	49.071	-	136.670
Subsidie Kunstloc Impulsgelden	1.452	-	-
Bijdrage gemeente Tilburg inzake herstelfonds	3.325	-	-
Overige bijdragen	3.880	3.000	2.880
	<u>814.067</u>	<u>827.869</u>	<u>615.755</u>

Gemeente Tilburg heeft op 23-06-2022 een subsidie verstrekt in het kader van de Impactgerichte subsidie integrale jeugd aanpak 2022 van € 180.284 voor inhoudelijk beheer en professionalisering van de organisatie. Daarnaast is vanuit deze regeling een bijdrage ontvangen voor faciliteiten voor festival Roadburn van € 25.000. De bedragen zijn volledig ontvangen in 2022.

Daarnaast is de door gemeente Tilburg toegekende subsidie voor de dekking van de huurkosten 2022 opgenomen. Deze bijdrage is gelijk aan de in rekening gebrachte huurlasten.

Vanwege de verbouwing is in 2021 door gemeente Tilburg een subsidie toegekend van € 259.000 voor kosten van de verbouwing en omzetting gedurende de verbouwingsperiode. Hiervan is in 2021 € 119.811 gebruikt. Het restant van € 139.189 is in 2022 aangewend. Het volledige bedrag is reeds ontvangen.

Vanwege de langere sluitingsperiode van het pand is door gemeente Tilburg een aanvullende subsidie voor frictiekosten verleend van € 191.738. Daarnaast is door gemeente Tilburg een subsidie voor gestegen inrichtingskosten toegekend van € 48.897. Van dit bedrag is door Gemeente Tilburg € 8.229 direct overgeboekt naar het bouwbudget. Het restbedrag is direct in mindering gebracht op de investeringen. Totaal is € 224.000 reeds ontvangen. De rest van het toegekende bedrag (€ 8.406) wordt na vaststelling uitbetaald.

Vanaf september 2020 is de Podiumstartregeling van het Fonds voor Podiumkunsten van kracht, voor de zogenaamde kernpodia waaronder de stichting valt. Dit is een tekortsubsidie op activiteiten, die geldt tot 31-12-2022.

De stichting heeft binnen de generieke maatregelen TVL en NOW aangevraagd en toegekend gekregen. In de cijfers is het berekend bedrag op basis van de omzet van q1 2022 opgenomen.

Van Kunstloc is een bedrag van € 50.000 toegekend voor de verbreding van het programma. De uitvoering zal plaatsvinden in 2023 en 2024. De opstartkosten in 2022 worden deels gedekt door de subsidie. Van de toegekende subsidie is 50% in 2022 ontvangen.

In het kader van de subsidieregeling Coronaherstelfonds cultuur Tilburg is een aanvraag gedaan en toegekend van € 104.920. Aangezien de programmering in 2022 nog niet hervat kon worden is het grootste deel van deze subsidie doorgezet naar 2023. Het volledige bedrag is reeds ontvangen.

Stichting Hall of Fame Next te Tilburg

Lasten activiteiten

	Saldo 2022	Budget 2022	Saldo 2021
	€	€	€
15. Inkoop horeca			
Inkoop horeca	33.408	55.050	4.217
Barbenodigdheden en onderhoud	4.995	4.000	148
Kosten lockers en overigen	4.691	-	4.691
	<u>43.094</u>	<u>59.050</u>	<u>9.056</u>
16. Inkoop workshops			
Inkoop materiaal workshops	210	2.000	8
Kosten docenten workshops	2.099	4.000	3.235
	<u>2.309</u>	<u>6.000</u>	<u>3.243</u>
17. Inkoop skatepark			
Inkoop skateshop	5.596	16.000	8.112
Kosten events	750	-	1.136
Personeel en materialen skatelessen	2.779	7.000	2.267
	<u>9.125</u>	<u>23.000</u>	<u>11.515</u>
18. Inkoop programma			
Kosten artiesten	32.769	40.000	5.971
Overige productiekosten	37.454	10.000	4.458
Inhuur personeel geluid/licht	5.775	15.000	325
Inhuur security	2.756	8.000	-
	<u>78.754</u>	<u>73.000</u>	<u>10.754</u>
19. Inkoop verhuringen			
Inkoop verhuringen	1.889	6.000	615
Lasten oefenruimtes	2.105	1.500	4.241
	<u>3.994</u>	<u>7.500</u>	<u>4.856</u>
20. Kosten projecten			
Kosten en investeringen Corona maatregelen (Kickstart)	-	-	38.928
Kosten project Xisco Riboch	17.103	-	16.194
Projectkosten Megas	-	-	3.500
	<u>17.103</u>	<u>-</u>	<u>58.622</u>

Stichting Hall of Fame Next te Tilburg

	Saldo 2022	Budget 2022	Saldo 2021
	€	€	€
21. Personeelskosten			
Lonen en salarissen	319.512	308.500	230.964
Sociale lasten	61.094	55.000	51.101
Pensioenlasten	18.396	19.240	18.947
Overige personeelskosten	78.761	64.400	43.787
	<u>477.763</u>	<u>447.140</u>	<u>344.799</u>
<i>Lonen en salarissen</i>			
Bruto lonen	323.784	315.000	269.688
Tegemoetkoming wet loondomein (LIV)	-14.219	-8.000	-8.420
Reservering vakantiegeld	25.660	-	21.198
Reservering meeruren	14.801	-	-
Ontvangen subsidie 8tienK/uitkeringen UWV	-	-	-1.875
Ontvangen uitkering ziekteverzuimverzekering	-31.217	-	-52.900
Overige vergoedingen	703	1.500	3.273
	<u>319.512</u>	<u>308.500</u>	<u>230.964</u>
<i>Sociale lasten</i>			
Sociale lasten werkgever	37.700	55.000	30.792
Bijdrage zorgverzekeringswet	23.394	-	20.309
	<u>61.094</u>	<u>55.000</u>	<u>51.101</u>
<i>Pensioenlasten</i>			
Pensioenlasten	<u>18.396</u>	<u>19.240</u>	<u>18.947</u>
<i>Overige personeelskosten</i>			
Freelancers beheer	1.615	5.500	2.662
Freelancers marketing	4.599	8.000	2.138
Freelancers overig	273	-	725
Opleidingskosten	11.889	10.000	3.533
Premie ziekteverzuimverzekering/Arbo	25.219	16.650	16.747
Vrijwilligersvergoedingen	9.482	7.250	4.849
Consumpties/maaltijden vrijwilligers	10.586	12.000	8.140
Overige personeelslasten	15.098	5.000	4.993
	<u>78.761</u>	<u>64.400</u>	<u>43.787</u>

In 2022 zijn een aantal medewerkers langdurig ziek, hiervoor is een vergoeding van de verzekering ontvangen. Doordat de activiteiten nog niet hervat konden worden, hoefde hiervoor niet altijd vervanging geregeld te worden. De kosten van de arbodienst zijn hierdoor hoger dan begroot, ook de kosten voor de verzekering zijn gestegen.

Voor de medewerkers zijn extra kosten gemaakt voor de aanschaf van oordoppen en daarnaast is er wat extra's gedaan met de Kerst vanwege de grote inzet onder lastige omstandigheden.

Personeelsleden

Ultimo 2022 waren 22 werknemers in dienst (2021: 18), inclusief 2 oproepkrachten. Het gemiddeld aantal FTE over 2022 bedraagt 12.64.

Stichting Hall of Fame Next te Tilburg

	Saldo 2022	Budget 2022	Saldo 2021
	€	€	€
22. Afschrijvingen			
Materiële vaste activa	3.741	27.600	5.158
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Machines en installaties	305	3.000	1.800
Inventaris	2.231	24.600	1.954
Computers en software	1.205	-	1.404
	<u>3.741</u>	<u>27.600</u>	<u>5.158</u>

Doordat een deel van de investeringen gesubsidieerd is en doordat de afschrijvingen van het skatepark verdisconteerd worden in de huur (gedurende 40 jaar), zijn de afschrijvingslasten lager dan begroot. Voor de vervanging van deze gesubsidieerde investeringen wordt een bestemmingsreserve gevormd.

Overige bedrijfskosten

23. Huisvestingskosten

Huur onroerend goed	210.904	429.465	177.380
Gemeentelijke belastingen	1.500	6.000	2.485
Onderhoudslasten	7.116	9.500	1.714
Vuilafvoerlasten	4.504	7.000	5.001
Schoonmaaklasten	4.784	4.000	534
Energielasten	23.000	34.014	15.197
Beveiliging	829	1.500	273
	<u>252.637</u>	<u>491.479</u>	<u>202.584</u>

De huurlasten zijn later ingegaan vanwege de latere oplevering, waardoor deze lasten lager zijn dan begroot.

De gemeentelijke belastingen en energielasten tijdens de bouwperiode zijn niet voor rekening van de stichting, waardoor deze kosten lager uitvallen dan begroot.

24. Inventarislasten

Aanschaf klein materiaal	624	2.000	173
Kosten geluid/licht	1.732	5.000	129
	<u>2.356</u>	<u>7.000</u>	<u>302</u>

25. Kantoorkosten

Kantoorbenodigdheden	735	1.500	234
Portokosten	8	100	4
Telefoon en internetkosten	2.544	2.500	1.995
Automatiseringskosten	10.284	10.000	4.492
	<u>13.571</u>	<u>14.100</u>	<u>6.725</u>

26. Verkoopkosten

Reclame- en advertentiekosten	4.590	7.500	1.008
Verspreiding promotie	-	2.000	-
Website	4.231	1.000	2.126
Ticket en planningssysteem Stager	3.201	4.000	869
	<u>12.022</u>	<u>14.500</u>	<u>4.003</u>

Stichting Hall of Fame Next te Tilburg

	Saldo 2022	Budget 2022	Saldo 2021
	€	€	€
27. Algemene kosten			
Contributies en abonnementen	2.837	2.500	2.074
Advieslasten	5.354	3.000	13.275
Administratielasten	15.894	8.500	16.350
Accountantslasten	6.500	5.500	5.768
Banklasten	3.576	9.000	1.848
Algemene verzekeringen	8.900	9.000	8.338
Betalingsverschillen	173	-	-
Correctie ivm niet aftrekbare belasting	88	-	9
Correctie voorgaande boekjaren (diversen)	-	-	-431
Algemene lasten	2.808	1.000	339
	<u>46.130</u>	<u>38.500</u>	<u>47.570</u>

De administratielasten zijn hoger dan begroot vanwege extra werkzaamheden onder andere voor het opstellen van prognoses en toelichtingen voor de frictiekosten subsidie en afstemming hierover met Gemeente Tilburg.

28. Lasten verbouwing

Lasten verbouwing	<u>55.077</u>	<u>15.000</u>	<u>38.114</u>
-------------------	---------------	---------------	---------------

Vanwege het uitstel en de langere duur van de verbouwing, zijn de advieskosten en containerkosten hoger dan eerder begroot.

Ondertekening bestuur voor akkoord

Tilburg, 22 juni 2023

Dhr. S. Waijers

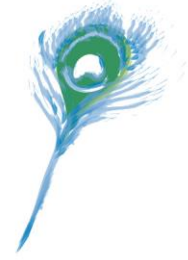
Dhr. B.N.A. van Gool

Dhr. S.P.F. Kapitein

Mw. C. Riboch

Dhr. L.J.W. Kuijsters

OVERIGE GEGEVENS



datum

27 juni 2023

Kenmerk

80.024-CV-270623

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Hall of Fame Next

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen geconsolideerde jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport opgenomen geconsolideerde jaarrekening 2022 van de Stichting Hall of Fame Next te Tilburg gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de geconsolideerde jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van de Stichting Hall of Fame Next per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven en de Algemene Subsidieverordening gemeente Tilburg.

Deze geconsolideerde jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting Hall of Fame Next zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

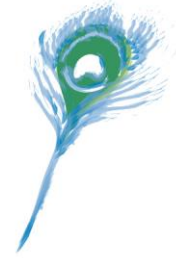
B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de geconsolideerde jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de geconsolideerde jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de geconsolideerde jaarrekening.



Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven en de Algemene Subsidieverordening gemeente Tilburg.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de geconsolideerde jaarrekening

Verantwoordelijkheid van het bestuur voor de geconsolideerde jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de geconsolideerde jaarrekening in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 Kleine Organisaties zonder winststreven en de Algemene Subsidieverordening gemeente Tilburg. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de geconsolideerde jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de geconsolideerde jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de geconsolideerde jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de geconsolideerde jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheid voor de controle van de geconsolideerde jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze geconsolideerde jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de geconsolideerde jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die



voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de geconsolideerde jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de geconsolideerde jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de geconsolideerde jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de geconsolideerde jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

's-Hertogenbosch, 27 juni 2023

Abel accountants B.V.
Namens deze:

Was getekend

H.J.M. Boeren AA

BIJLAGEN

BIJLAGE 1

EXPLOITATIEREKENING STICHTING HAL 90

BATEN	
opbrengst horeca	0
opbrengst workshops	0
opbrengst skatepark	0
opbrengst programma	0
opbrengst verhuringen	0
opbrengsten projecten	0
opbrengst sponsoring	0
	<u>0</u>

kosten activiteiten	
kosten horeca	0
kosten workshops	0
kosten skatepark	0
kosten programma	0
kosten verhuringen	0
kosten projecten	0
kosten organisatievergoeding	0
	<u>0</u>

subsidies	0
-----------	---

LASTEN	
personeelskosten	0
afschrijvingen	0
huisvestingskosten	0
inventariskosten	0
kantoorkosten	0
verkoopkosten	0
algemene kosten	0
	<u>0</u>

0

EXPLOITATIEREKENING STICHTING HALL OF FAME NEXT

BATEN	
opbrengst horeca	105.268
opbrengst workshops	5.784
opbrengst skatepark	37.849
opbrengst programma	35.099
opbrengst verhuringen	25.203
opbrengsten projecten	20.103
opbrengst sponsoring	8.335
	<u>237.641</u>

kosten activiteiten	
kosten horeca	43.094
kosten workshops	2.309
kosten skatepark	9.125
kosten programma	78.754
kosten verhuringen	3.994
kosten projecten	17.103
organisatievergoeding	0
	<u>154.379</u>

subsidies	814.067
-----------	---------

personeelskosten	
personeelskosten	477.763
afschrijvingen	3.741
huisvestingskosten & verbouwing	252.637
inventariskosten	2.356
kantoorkosten	13.571
verkoopkosten	12.022
algemene kosten	46.130
Lasten verbouwing	55.077
	<u>863.297</u>

34.032

GECONSOLIDEERD

BATEN	
opbrengst horeca	105.268
opbrengst workshops	5.784
opbrengst skatepark	37.849
opbrengst programma	35.099
opbrengst verhuringen	25.203
opbrengsten projecten	20.103
opbrengst sponsoring	8.335
	<u>237.641</u>

kosten activiteiten	
kosten horeca	43.094
kosten workshops	2.309
kosten skatepark	9.125
kosten programma	78.754
kosten verhuringen	3.994
kosten projecten	17.103
organisatievergoeding	0
	<u>154.379</u>

subsidies	814.067
-----------	---------

personeelskosten	
personeelskosten	477.763
afschrijvingen	3.741
huisvestingskosten	252.637
inventariskosten	2.356
kantoorkosten	13.571
verkoopkosten	12.022
algemene kosten	46.130
Lasten verbouwing	55.077
	<u>863.297</u>

34.032

BIJLAGE 2**BALANS STG HAL 90 PER 31 DECEMBER 2022**

VLOTTENDE ACTIVA		STICHTINGSVERMOGEN	€ 21.486
rekening courant stg Hall of fame Next	€ 21.486		
TOTAAL	€ 21.486	TOTAAL	€ 21.486

BALANS STG HALL OF FAME NEXT PER 31 DECEMBER 2022

VASTE ACTIVA	€ 36.924	STICHTINGSVERMOGEN	€ 78.597
VLOTTENDE ACTIVA			
voorraden	€ 21.110		
vorderingen	€ 232.377	KORTLOPENDE SCHULDEN	€ 439.715
liquide middelen	€ 249.387	rekening courant stg Hall 90	€ 21.486
TOTAAL	€ 539.798	TOTAAL	€ 539.798

GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2022

VASTE ACTIVA	€ 36.924	STICHTINGSVERMOGEN	€ 100.083
VLOTTENDE ACTIVA			
voorraden	€ 21.110		
vorderingen	€ 232.377	KORTLOPENDE SCHULDEN	€ 439.715
liquide middelen	€ 249.387		
TOTAAL	€ 539.798	TOTAAL	€ 539.798

Bijlage 3 HALL OF FAME NEXT**2023
BEGROTING****INKOMSTEN**

SKATEPARK	105.000
WORKSHOPS	20.000
MUZIEK PROGRAMMA & PRODUCTIE	138.000
HORECA INKOMSTEN	350.000
VERHURINGEN INKOMSTEN	63.000
SPONSORING EN BIJDRAGEN	225.500
SUBSIDIE GEMEENTE TILBURG REGULIER	225.150
SUBSIDIE GEMEENTE TILBURG HUISVESTING	530.000
TOTAAL INKOMSTEN	1.656.650

KOSTEN*ACTIVITEITLASTEN*

SKATEPARK	-23.000
WORKSHOPS	-12.000
MUZIEK PROGRAMMA & PRODUCTIE	-147.500
HORECA KOSTEN	-125.000
VERHURINGEN KOSTEN	-9.500
	-317.000

PERSENEELSKOSTEN	-613.850
HUISVESTINGSKOSTEN	-603.750
INVENTARISKOSTEN	-32.500
KANTOORKOSTEN	-19.000
MARKETING KOSTEN	-35.000
ALGEMENE KOSTEN	-35.550
	-1.339.650

TOTAAL KOSTEN	-1.656.650
----------------------	-------------------

RESULTAAT	0
------------------	----------

.....